

АКТ
мониторинга организации приема пищи обучающихся
в Государственном бюджетном образовательном учреждении города
Москвы «Школа с углублённым изучением отдельных предметов № 1234».

01.02.2016 г. № 01/02/1234-ДО

г. Москва

Наименование образовательной организации (далее по тексту - ОО): ГБОУ Школа № 1234.

Структурное подразделение: ДО № 1234.

Округ, район: ЦАО, Арбатский.

Юридический адрес: г. Москва, ул. Большая Молчановка, д. 26-28.

Фактический адрес: г. Москва, Трубниковский переулок, д. 23/2.

Директор: Волошко Ирина Григорьевна, телефон: 8-495-690-65-18.

Ответственный по питанию, помощник воспитателя: Перепелова А.А., телефон: 8-925-906-06-91.

Методист: Гладошук Инна Владимировна, телефон: 8-916-162-41-30.

В проведении мониторинга участвуют специалисты ГКУ Дирекции ДОгМ: Самойлова Е.Г., Максимова Т.О.

Время проведения мониторинга: с 13:40 до 16:20.

Фотосъемка осуществлялась.

Исполнителем по Гражданско – правовому договору (далее - Договор) от 16.12.2015 г. № 1234/2016-2017-ОП является ЗАО «КОМБИНАТ ДОШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ».

Соисполителем по договору соисполнения от 11.01.2016 г. № 31 является ОАО «Социальное питание «Центр».

Приказ «Об организации платного питания» от 31.12.2015 г. № 153/1-ОД представлен.

Тип пищеблока: столовая - доготовочная.

График питания обучающихся в наличии, соблюдается.

Соблюдение требований по организации питания обучающихся.

- 1. Примерное меню в образовательной организации представлено.**
- 2. Ежедневное меню в образовательной организации оформлено в установленном порядке.**
- 3. График приема пищи санитарно – эпидемиологическим требованиям соответствует, образовательной организацией соблюдается. Однако не утвержден руководителем ОО.**
- 4. Организация мытья рук для обучающихся перед приемом пищи предусмотрено в группах.**
- 5. Организация обслуживания обучающихся дошкольного отделения горячим питанием путем предварительного накрытия столов осуществляется.**
- 6. Сервировка столов перед раздачей готовых блюд осуществляется.**
- 7. Воспитатели, помощники воспитателей обеспечивают порядок, контролируют личную гигиену обучающихся дошкольных групп перед едой, содействуют работникам пищеблока в организации питания.**

8. Буфетное обслуживание не предусмотрено в дошкольном отделении.
9. Увеличение выхода порций в случае расхождения фактически присутствующих обучающихся с Заявкой осуществляется, акты представлены.
10. Информационная система «Проход и питание» на территории образовательной организации не установлена.

Санитарное состояние пищеблока и обеденного зала.

1. Кухонная посуда (из нержавеющей стали для приготовления и хранения готовых блюд), столовая посуда (фаянс, фарфор, стекло) и столовые приборы (нержавеющая сталь) санитарно - эпидемиологическим требованиям соответствуют.
2. Столовой посудой и столовыми приборами в достаточном количестве обеспечены.
3. Место хранения чистой кухонной посуды и инвентаря на стеллажах на высоте не менее 0,5 м от пола; столовой посуды – в шкафах на решетках; столовые приборы – в специальных ящиках – кассетах ручками вверх организовано.
4. Медицинское освидетельствование сотрудников пищеблока (наличие медицинских книжек и сведений о прохождении медицинского обследования и сдачи санитарного минимума) оформлено.
5. Специальной одеждой обеспечены в нужном количестве.
6. Санитарное состояние пищеблока удовлетворительное.
7. Вытяжное оборудование работоспособно.

Работа образовательной организации по пропаганде здорового питания обучающихся.

1. Программы посвященные культуре питания, здоровому питанию, о правилах поведения за столом в образовательной организации проводятся: беседы с обучающимися.
2. План работы комиссии совместно с родительской общественностью по контролю по организации питания представлен.
3. Отчет о выполнении плана работы комиссии (Акты) представлен.
4. Информационный стенд для обучающихся и работников образовательной организации по организации питания обучающихся не оформлен в установленном порядке отсутствует: цикличное меню, правила торговли.
5. Претензионная работа в ОО: представлен один претензионный акт (недовоз продуктов питания по меню на 02.02.2016 г.) от 01.02.2016 г.

Организация питьевого режима обучающихся.

1. Питьевой режим в образовательной организации организован в соответствии с Примерным меню.

Дополнительная информация.

Абонементная книжка на текущий день и следующий дни заполнена авансово (за ранее) (в нарушение ГПД ТЗ п. 4.4.20.).

Согласно представленным Заявкам с 11.01.2016 г. по 01.02.2016 г. ужин обучающимся дошкольного отделения предоставляется. С 27.01.2016 г. обучающиеся

дошкольного отделения получают в рацион питания уплотненный полдник + ужин в соответствии с представленными Примерным меню и расчетами замен к Примерному меню, однако дополнительное соглашение не представлено. Заявка на ужин ежедневно уменьшается, с учетом фактически присутствующих детей.

При сравнении количества фактически присутствующих обучающихся ОО с количеством поставленных рационов питания выявлено:

- с учетом заявлений родителей излишних рационов питания не заказано, представлено 20 заявлений от 01.02.2016 г.

Акт мониторинга составлен в присутствии:

Специалисты ГКУ Дирекции ДОГМ:

Заместитель начальника отдела



Е.Г. Самойлова

Специалист 2 категории



Т.О. Максимова

Представители Исполнителя по Договору:

Заведующий производством



Н.Ф. Валентин

Представители образовательной организации:

Директор ГБОУ Школа № 1234



И.Г. Волошко

Методист ДО №1234



И.В. Глагоцук

Помощник воспитателя, ответственный питанию



А.А. Перепелова